



100710 007

IDBI

MD	<input checked="" type="checkbox"/>	MD	<input checked="" type="checkbox"/>
CS	<input checked="" type="checkbox"/>	CS	<input checked="" type="checkbox"/>
RO	<input checked="" type="checkbox"/>	RO	<input checked="" type="checkbox"/>
TRA	<input checked="" type="checkbox"/>	TRA	<input checked="" type="checkbox"/>
AGM	<input checked="" type="checkbox"/>	AGM	<input checked="" type="checkbox"/>
YE	<input checked="" type="checkbox"/>	YE	<input checked="" type="checkbox"/>

भारतीय औद्योगिक विकास बैंक  
Industrial Development Bank of India

वार्षिक रिपोर्ट  
Annual Report  
1996-97

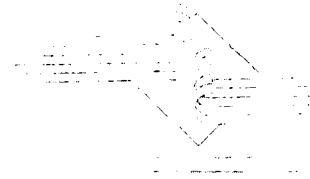
REPORT



**भारतीय औद्योगिक विकास बैंक  
वार्षिक रिपोर्ट 1996-97**

**Industrial Development Bank of India  
Annual Report 1996-97**

Report Junction.com



## निदेशक मंडल

## Board of Directors

श्री एस. एच. खान  
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

Shri S. H. Khan  
Chairman & Managing Director

श्री टी. आर. प्रसाद

Shri T. R. Prasad

श्री सी. एम. वासुदेव

Shri C. M. Vasudev

डॉ. ए. बेसेंट सी. राज

Dr. A. Besant C. Raj

श्री राम प्रसाद गोयनका

Shri Rama Prasad Goenka

श्री कुलवंत राय

Shri Kulwant Rai

डॉ. एस. के. गुप्ता

Dr. S. K. Gupta

श्री दीपंकर बसु

Shri Dipankar Basu

श्री तरुण दास

Shri Tarun Das

श्री जहांगीर रुस्तम गगरत

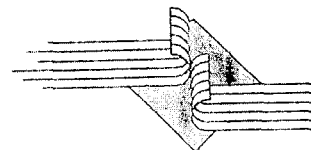
Shri Jehangir Rustam Gagrati

(सभी कार्यपालक समिति  
के सदस्य हैं)

(All are Members of the  
Executive Committee)

विषय सूची		Contents
वार्षिक महासभा की सूचना	3	Notice of Annual General Meeting
प्रमुख अधिकारी	6 & 7	Principal Officers
परिचालनगत विशेषताएं	8	Operational Highlights
वित्तीय विशेषताएं	10	Financial Highlights
निदेशकों की रिपोर्ट	12	Directors' Report
वार्षिक लेखे	37	Annual Accounts


 Report Junction.com



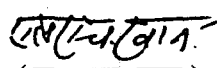
## भारतीय औद्योगिक विकास बैंक

### सूचना

इसके द्वारा सूचना दी जाती है कि भारतीय औद्योगिक विकास बैंक (विकास बैंक) के शेयरधारकों की तीसरी वार्षिक महासभा बुधवार 12 अगस्त, 1997 को अपराह्न 4.00 बजे नेहरू सेंटर, डॉ. एनी बेसेंट रोड, वर्ली, मुंबई-400 018 में आयोजित होगी, जिसमें निम्नलिखित मदों पर कार्यवाई होगी:

1. विकास बैंक के 31 मार्च, 1997 के तुलन-पत्र तथा 31 मार्च, 1997 को समाप्त वर्ष के लाभ-हानि लेखे पर विचार करना तथा पारित करना;
2. विकास बैंक के 31 मार्च, 1997 को समाप्त वर्ष के कार्यकलापों से संबंधित रिपोर्ट पर विचार करना तथा स्वीकार करना;
3. विकास बैंक के 31 मार्च, 1997 को समाप्त वर्ष के तुलन-पत्र तथा 31 मार्च, 1997 को समाप्त वर्ष के लेखों पर लेखा परीक्षक की रिपोर्ट पर विचार करना तथा स्वीकार करना;
4. वित्तीय वर्ष 1996-97 के लिए लाभांश की घोषणा के प्रस्ताव पर विचार करना तथा पारित करना;
5. भारतीय औद्योगिक विकास बैंक अधिनियम, 1964 की धारा 23 (1) के अनुसार लेखा परीक्षकों की नियुक्ति.

प्रधान कार्यालय  
भारतीय औद्योगिक विकास बैंक,  
आईडीबीआई टॉवर, कफ परेड,  
मुंबई - 400 005

  
(एस. एच. खान)  
अध्यक्ष एवं  
प्रबंध निदेशक

दिनांक : 3 जुलाई, 1997

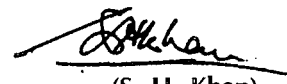
## INDUSTRIAL DEVELOPMENT BANK OF INDIA

### NOTICE

NOTICE IS HEREBY GIVEN that the Third Annual General Meeting of the shareholders of the Industrial Development Bank of India (IDBI) will be held at Nehru Centre Auditorium, Dr. Annie Besant Road, Worli, Mumbai 400 018 on Tuesday, the 12th day of August, 1997 at 4.00 p.m. to transact the following business:

1. To consider and adopt the Balance Sheet as at 31st March, 1997 and the Profit and Loss Account for the year ended 31st March, 1997 of IDBI;
2. To consider and adopt the report on the working of IDBI for the year ended 31st March, 1997;
3. To consider and adopt the auditor's report on the Balance Sheet as at 31st March, 1997 and accounts of IDBI for the year ended 31st March, 1997;
4. To consider and adopt the proposal for declaration of dividend for the financial year 1996-97;
5. To appoint auditors in terms of Section 23 (1) of the Industrial Development Bank of India Act, 1964.

Head Office  
Industrial Development Bank of India  
IDBI Tower, Cuffe Parade  
Mumbai - 400 005.

  
(S. H. Khan)  
Chairman &  
Managing Director

Dated : July 3, 1997

## टिप्पणियाँ :

1. महासभा में भाग लेने और मत देने का हकदार शेयरधारक अपने स्थान पर किसी शेयरधारक अथवा अन्य को सभा में भाग लेने एवं मत देने के लिए अपना प्रतिनिधि नियुक्त कर सकता है, लेकिन इस प्रकार से नियुक्त किये गये व्यक्ति को सभा में बोलने का कोई अधिकार नहीं होगा. प्रतिनिधि ( प्रॉक्सी ) फॉर्म शेयरधारकों को भेजे जा रहे नोटिस के साथ संलग्न है. प्रतिनिधि लिखत तब वैध माना जायेगा जब:

- (I) यह शेयरधारक या उसके विधिवत लिखित रूप से प्राधिकृत अटार्नी द्वारा हस्ताक्षरित हो अथवा संयुक्त धारकों के संबंध में जिस शेयरधारक का नाम रजिस्टर में पहले हो उसके द्वारा अथवा उसके ऐसे अटार्नी द्वारा हस्ताक्षरित हो जो विधिवत लिखित रूप से प्राधिकृत किया गया हो अथवा निगमित निकाय के संबंध में यह उसकी कॉमन सील, यदि कोई हो, के अन्तर्गत निष्पादित हो या उसके ऐसे अटार्नी द्वारा हस्ताक्षरित हो जो विधिवत लिखित रूप से प्राधिकृत हो. परन्तु यदि कोई शेयरधारक किसी कारणवश अपना नाम लिखने में असमर्थ हो तो प्रतिनिधि का लिखत शेयरधारक द्वारा तब पर्याप्त रूप से हस्ताक्षरित माना जायेगा जब शेयरधारक के अँगूठे की छाप वहां लगाई गई हो और वह किसी न्यायाधीश, मजिस्ट्रेट, रजिस्ट्रार या रजिस्ट्रार ऑफ एश्योरेन्सेज या किसी अन्य सरकारी राजपत्रित अधिकारी या वाणिज्यिक बैंक अथवा आईडीबीआई के किसी अधिकारी द्वारा सत्यापित हो.

- (II) यह विधिवत स्टाम्प लगाकर एवं जहां आवश्यक हो पॉवर ऑफ अटार्नी या अन्य प्राधिकार ( यदि कोई हो ) जिसके अन्तर्गत यह हस्ताक्षरित है अथवा उस अधिकार की नोटरी या मजिस्ट्रेट द्वारा प्रमाणित प्रति के साथ विकास बैंक के प्रधान कार्यालय में सभा की निर्धारित तिथि से कम से कम चार पूर्ण दिवस पहले जमा किया जाए.

## 2. मद संख्या 4

- (i) विकास बैंक के निदेशक मण्डल ने 5 जून, 1997 को हुई अपनी बैठक में इक्विटी शेयर पूंजी पर वित्तीय वर्ष 1996-97 के लिए 35% लाभांश का प्रस्ताव किया है जिसकी कुल राशि 235,58,26,550 रुपये है.

## NOTES :

1. A SHAREHOLDER ENTITLED TO ATTEND AND VOTE AT A GENERAL MEETING IS ENTITLED TO APPOINT ANOTHER PERSON WHETHER A SHAREHOLDER OR NOT AS HIS PROXY TO ATTEND AND VOTE INSTEAD OF HIMSELF; BUT A PROXY SO APPOINTED SHALL NOT HAVE ANY RIGHT TO SPEAK AT THE MEETING. A BLANK FORM OF PROXY IS ENCLOSED TO THE NOTICE MAILED TO THE SHAREHOLDERS. NO INSTRUMENT OF PROXY SHALL BE VALID UNLESS:

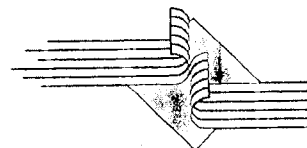
- (I) IT IS SIGNED BY THE SHAREHOLDER OR BY HIS ATTORNEY DULY AUTHORISED IN WRITING, OR IN THE CASE OF JOINT HOLDERS, IT IS SIGNED BY THE SHAREHOLDER FIRST NAMED IN THE REGISTER OR HIS ATTORNEY DULY AUTHORISED IN WRITING, OR IN THE CASE OF BODY CORPORATE, IT IS EXECUTED UNDER ITS COMMON SEAL, IF ANY, OR SIGNED BY ITS ATTORNEY DULY AUTHORISED IN WRITING; PROVIDED THAT AN INSTRUMENT OF PROXY SHALL BE SUFFICIENTLY SIGNED BY ANY SHAREHOLDER, WHO FOR ANY REASON IS UNABLE TO WRITE HIS NAME, IF HIS THUMB IMPRESSION IS AFFIXED THERETO, AND ATTESTED BY A JUDGE, MAGISTRATE, REGISTRAR OR SUB-REGISTRAR OF ASSURANCES OR OTHER GOVERNMENT GAZETTED OFFICERS OR ANY OFFICER OF A NATIONALISED BANK OR IDBI.

- (II) IT IS DULY STAMPED AND DEPOSITED AT THE HEAD OFFICE OF IDBI NOT LESS THAN FOUR CLEAR DAYS BEFORE THE DATE FIXED FOR THE MEETING, TOGETHER WITH THE POWER OF ATTORNEY OR OTHER AUTHORITY (IF ANY), UNDER WHICH IT IS SIGNED OR A COPY OF THAT POWER OR AUTHORITY CERTIFIED BY A NOTARY PUBLIC OR A MAGISTRATE.

## 2. Item No. 4

- (i) The Board of Directors of IDBI at its meeting held on June 5, 1997 have proposed a dividend for the financial year 1996-97 at 35%, aggregating Rs.235,58,26,550 on the equity share capital.





- (ii) आबंटन राशि का पूर्ण भुगतान न हुए शेयरों के मामले में उनका लाभांश उच्चतम खाते (आबंटन राशि बकाया रहने वाले शेयरों पर देय लाभांश) में रखा जाएगा तथा ब्याज सहित आबंटन राशि की अदायगी पर ही उसे अदा किया जाएगा.
- (iii) भारतीय औद्योगिक विकास बैंक अधिनियम, 1964 की धारा 13 एच(1)(डी) के अनुसार लाभांश की घोषणा संबंधी प्रस्ताव स्वीकृति के लिए शेयरधारकों के सम्मुख रखा गया है.
- (ii) Dividend in respect of shares where allotment money has not been paid fully will be kept in suspense account (dividend payable on shares where allotment money is in arrears) and will be paid as and when the allotment money is paid with interest.
- (iii) In terms of Section 13(H)(1)(d) of the Industrial Development Bank of India Act, 1964, the proposal for declaration of dividend as above is placed before the shareholders for adoption.
3. सूचना में उल्लिखित सभी दस्तावेज बैंक के प्रधान कार्यालय में वार्षिक महासभा की तारीख तक किसी भी कार्य दिवस को पूर्वाह्न 11.00 बजे से दोपहर 1.00 बजे के बीच देखे जा सकते हैं.
  4. शेयरधारकों से अनुरोध है कि वे कृपया सभा में वार्षिक रिपोर्ट तथा लेखों की अपनी प्रतियां तथा विधिवत भरा हुआ पहचान फार्म अपने साथ लायें.
  5. शेयरधारक कृपया ध्यान दें कि सभा में कोई उपहार वितरित नहीं होगा.
  6. शेयरधारकों से अनुरोध है कि वे शेयरों से संबंधित किसी भी मामले के लिए आईडीबीआई के प्रधान कार्यालय में निवेशक सम्पर्क विभाग, 12 वीं मंजिल (टेलीफोन नं. 2180930, फैक्स नं. 2180930) से सम्पर्क करें.
  7. वार्षिक महासभा की कार्यवाही शुरू होने के समय कम से कम पांच शेयरधारकों का कोरम होगा जिनमें केन्द्र सरकार द्वारा विधिवत प्राधिकृत एक प्रतिनिधि तथा वार्षिक महासभा में मत देने के हकदार चार अन्य शेयरधारक स्वयं अथवा उनके प्रतिनिधि या विधिवत प्राधिकृत प्रतिनिधि शामिल हैं.
  3. All documents referred to in the Notice are open for inspection at the Head Office of IDBI during office hours on all working days between 11.00 a.m. and 1.00 p.m. till the date of the Annual General Meeting.
  4. Shareholders are requested to bring the identification forms duly filled in along with their copies of the Annual Report and Accounts, to the meeting.
  5. Shareholders may please note that no gifts are proposed to be distributed at the meeting.
  6. Shareholders are requested to contact Investor Relations Department, 12th floor, (Tel No.2180930, Fax No.2180930) at the Head Office of IDBI with regard to any share related matter.
  7. The quorum for the Annual General Meeting is atleast five shareholders consisting of a duly authorised representative of the Central Government and four other shareholders entitled to vote at the Annual General Meeting in person or by proxy or by duly authorised representatives present at the commencement of business.

## प्रमुख अधिकारी

### कार्यपालक निदेशक

श्री आर.एस. अग्रवाल  
श्री वी. कपूर

श्री पी.वी. नरसिंहम्  
श्री बी.के. तापड़िया

श्री पी.एस. सुब्रमण्यम्

### तकनीकी सलाहकार

श्री एस.के. चक्रवर्ती

### आर्थिक सलाहकार

श्री ए. लाहिड़ी

### मुख्य महा प्रबंधक

श्री आर. एस. अग्रवाल  
श्री आर.जे. बेडेकर  
श्री ए.के.टी. चारी  
श्री आर.पी. छाबड़ा  
श्री ए.के. डोडा  
श्री एस. गजेन्द्रन  
श्री जे.एन. गोडबोले

श्री एस.एस. गोडबोले  
श्री बी.वी. गौड़  
श्री एस.जी. गुलाटी  
श्री एम.एम. हक  
श्री आर. जयरामन अय्यर  
श्री ई.एस. जयरामन  
श्री के.एक्स.एम. जॉन

डॉ. के. कामेश्वर राव  
श्री एस.के. कपूर  
श्री मोहम्मद जाकिर  
श्री टी.एम. नागराजन  
श्री एम.एल. पुरोहित  
श्री एस. सुब्रमणियन  
श्री बी.डी. उशीर  
श्री वी. वेंकटेश्वरलु

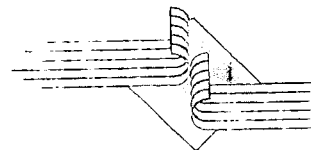
### महा प्रबंधक

श्री एच. आचार्य  
श्री एस. अनन्तकृष्णन  
श्री टी.बी. अनन्तनारायणन  
श्री एस. अन्दी  
श्री सिबी एन्थनी  
श्री एम.वी. बद्रीनाथ  
श्री एस.एन. बाहेती  
श्री टी.आर. बजालिया  
श्री एम.जी. बाक्रे  
श्री जितेन्द्र बालकृष्णन  
श्री बालकृष्ण बत्रा  
श्री बी.एस. बेदी  
श्री योगनाथ भट्टाचार्य  
श्री टी.आर. भौमिक  
श्री ओ.वी. बुंदेलु  
श्री एम. चित्तरंजन कुमार  
श्री डी. दत्ता  
श्री एम.पी. देसाई  
श्री एस.टी. देसाई  
श्री एस.एस. देशपांडे  
श्री आर.एम. गणात्रा  
श्री के.वी. जॉर्ज

डॉ. वी.के. गुप्त  
श्री के.ए. हरनहल्ली  
श्री एस.एस. जोशी  
श्री डी.के. कांबले  
श्री आर.के. कपूर  
श्री ई.एस. कुमार  
श्री सी.के. लक्ष्मीनारायणन  
श्री आर.एस. लूना  
श्री आर.एम. मल्ला  
श्री बी.पी. मंडल  
श्री टी.जी. मीरचंदानी  
श्री सुशील मुहनोत  
श्री टी.के. मुखोपाध्याय  
श्री जे. नारायण मूर्ति  
श्री जी. परमेश्वरन  
श्री एस.डब्ल्यू. पटवर्धन  
श्री सी.पी. फिलिप  
श्री के. राघवन  
श्रीमती पद्मा राजेन्द्रन  
श्री के.पी. रामकृष्णन  
श्री जी.एम. राममूर्ति  
श्री ए.वी. राममूर्ति

श्री बी. रवीन्द्रनाथ  
श्री प्रदीप रॉय  
श्री एस. साहू  
श्री एम.एन. संथान रामन  
श्री आर. सत्यमूर्ति  
श्री वी.के. सक्सेना  
श्री एस.ए. शानभाग  
श्री एच.एस.जी. शेटी  
श्री वाई.एम. शिवमूर्ति  
श्री ओ.पी. सिंगल  
श्री बी.पी. सिंह  
श्री के. शिवप्रकाशम  
श्री जी. सौन्दरराजन  
श्री एस. श्रीनिवासन  
श्री एस. सूर्यनारायणन  
श्री एस. उमापति  
श्री जी. वेंकटरामन  
श्री विनय कुमार  
श्री वी. विश्वनाथ  
श्री के.एच. विश्वनाथन  
श्री एम.एम. ईसा





## Principal Officers

### Executive Directors

Shri R. S. Agrawal  
Shri V. Kapoor

Shri P. V. Narasimham  
Shri B. K. Taparia

Shri P. S. Subramanyam

### Technical Adviser

Shri S. K. Chakrabarti

### Economic Adviser

Shri A. Lahiri

### Chief General Managers

Shri R. S. Agarwal  
Shri R. J. Bedekar  
Shri A. K. T. Chari  
Shri R. P. Chhabra  
Shri A. K. Doda  
Shri S. Gajendran  
Shri J. N. Godbole

Shri S. S. Godbole  
Shri B. V. Goud  
Shri S. G. Gulati  
Shri M. M. Haque  
Shri R. Jayaraman Iyer  
Shri E. S. Jayaraman  
Shri K. X. M. John

Dr. K. Kameswara Rao  
Shri S. K. Kapur  
Shri Md. Zakir  
Shri T. M. Nagarajan  
Shri M. L. Purohit  
Shri S. Subramanian  
Shri B. D. Ushir  
Shri V. Venkateswarlu

### General Managers

Shri H. Acharyya  
Shri S. Ananthakrishnan  
Shri T. B. Ananthanarayanan  
Shri S. Andi  
Shri Siby Antony  
Shri M. V. Badrinath  
Shri S. N. Baheti  
Shri T. R. Bajalia  
Shri M. G. Bakre  
Shri Jitender Balakrishnan  
Shri Balkrishan Batra  
Shri B. S. Bedi  
Shri Yognath Bhattacharya  
Shri T. R. Bhowmik  
Shri O. V. Bundellu  
Shri M. Chittaranjan Kumar  
Shri D. Datta  
Shri M. P. Desai  
Shri S. T. Desai  
Shri S. S. Deshpande  
Shri R. M. Ganatra  
Shri K. V. George

Dr. V. K. Gupta  
Shri K. A. Harnahalli  
Shri S. S. Joshi  
Shri D. K. Kambale  
Shri R. K. Kapur  
Shri E. S. Kumar  
Shri C. K. Lakshminarayanan  
Shri R. S. Loona  
Shri R. M. Malla  
Shri B. P. Mandal  
Shri T. G. Mirchandani  
Shri Sushil Muhnot  
Shri T. K. Mukhopadhyay  
Shri J. Narayana Murthy  
Shri G. Parameswaran  
Shri S. W. Patwardhan  
Shri C. P. Philip  
Shri K. Raghavan  
Smt. Padma Rajendran  
Shri K. P. Ramakrishnan  
Shri G. M. Ramamurthy  
Shri A. V. Rammurthy

Shri B. Ravindranath  
Shri Pradip Roy  
Shri S. Sahoo  
Shri M. N. Santhana Raman  
Shri R. Sathyamurthi  
Shri V. K. Saxena  
Shri S. A. Shanbhag  
Shri H. S. G. Shetty  
Shri Y. M. Shivamurthy  
Shri O. P. Singal  
Shri B. P. Singh  
Shri K. Sivaprakasam  
Shri G. Soundararajan  
Shri S. Srinivasan  
Shri S. Suryanarayanan  
Shri S. Umapathy  
Shri G. Venkatraman  
Shri Viney Kumar  
Shri V. Vishwanath  
Shri K. H. Viswanathan  
Shri M. M. Yesaw

# परिचालनगत विशेषताएं Operational Highlights

(करोड़ रुपये)

(Rs. crore)

	1992-93	1993-94	1994-95	1995-96	1996-97
<b>कुल मंजूरियां</b> <b>Total Sanctions</b>	<b>9451.8</b>	<b>12,287.4</b>	<b>18,334.5</b>	<b>17,795.9</b>	<b>17,049.9</b>
प्रत्यक्ष वित्त Direct Finance (कुल का %) (% to total)	7156.8 75.7%	10,086.9 82.1%	16,491.5 89.9%	15,935.1 89.5%	14,885.6 87.3%
पुनर्वित्त Refinance (कुल का %) (% to total)	446.7 4.8%	514.9 4.2%	515.6 2.8%	635.1 3.6%	745.5 4.4%
बिल वित्त Bills Finance (कुल का %) (% to total)	1430.4 15.1%	1401.9 11.4%	1188.1 6.5%	1126.1 6.3%	1374.6 8.0%
अन्य Others (कुल का %) (% to total)	417.9 4.4%	283.7 2.3%	139.3 0.8%	99.6 0.6%	44.2 0.3%
<b>कुल संवितरण</b> <b>Total Disbursements</b>	<b>6840.3</b>	<b>8299.8</b>	<b>10,710.5</b>	<b>10,692.8</b>	<b>11,439.0</b>
प्रत्यक्ष वित्त Direct Finance (कुल का %) (% to total)	5053.5 73.9%	6589.9 79.4%	9334.7 87.2%	9285.8 86.8%	9808.0 85.7%
पुनर्वित्त Refinance (कुल का %) (% to total)	430.1 6.3%	411.4 5.0%	387.3 3.6%	528.0 5.0%	671.2 5.9%
बिल वित्त Bills Finance (कुल का %) (% to total)	1028.2 15.0%	989.1 11.9%	858.7 8.0%	779.4 7.3%	915.6 8.0%
अन्य Others (कुल का %) (% to total)	328.5 4.8%	309.4 3.7%	129.8 1.2%	99.6 0.9%	44.2 0.4%
<b>बकाया सहायता</b> <b>Outstanding Assistance</b>	<b>26,532.4</b>	<b>29,585.6</b>	<b>33,244.4</b>	<b>37,307.8</b>	<b>43,768.6</b>
टिप्पणी: वर्ष 1995-96 तक के मंजूरियों के आंकड़े निरस्तीकरणों व कमियों के पश्चात हैं. Note: Sanction figures for the years upto 1995-96 are net of cancellations and reductions.					